

## ANUNȚ

**LICEUL „VOLTAIRE”,** cu sediul în Craiova str. Electroputere nr. 21, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale **vacante, de: ÎNGRIJITOR conform H.G. nr. 286/23.03.2011.**

**Concursul se va desfășura astfel:**

- **Proba scrisă în data de 13.11.2020, ora 13.00**
- **Proba practică în data de 18.11.2020, ora 14.00**
- **Proba interviu în data de 20.11.2020, ora 9.00**

**Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:**

**Condiții generale de participare la concurs:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România; b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate și a avizului psihologic eliberat de persoane/institutiile abilitate; f) îndeplinește condițiile de studii și de vechime;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului**

**Pregătire profesională:**

- studii medii;
- vechime de minim 3 ani;
- curs de igienă absolvit în ultimii 2 ani;
- să nu fi fost sancționat la ultimul loc de muncă;

**Atribuții principale ale postului ( conform OM nr. 5562 din 14 septembrie 2020-  
<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/230377> ) privind aprobarea  
Regulamentului de organizare și funcționare a centrelor de excelență:**

- Răspunde de starea de curățenie și igienă în sectorul repartizat;
  - Răspunde de inventarul încredințat;
  - Știe să folosească ustensilele de lucru precum și produsele de curățenie;
- Efectuează deplasări în interes de serviciu, în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fișa postului;
  - Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
  - Cunoșterea legislației specifică locului de muncă;
  - Cunoșterea legislației în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.

**Bibliografie:**

Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/125150>

1. ORDIN nr. 5.447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/230250>

2. Legea nr. 319 din 2006 privind protecția și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare.

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/73772>

2. Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.

<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/73657>

**Acte necesare pentru depunerea dosarului de înscriere:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) curriculum vitae;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă/fila din registrul de evidență a angajaților sau, după caz, adevăritele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- f)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g)Copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau recomandare de la ultimul loc de muncă recomandare de la ultimul loc de muncă/ ;
- h)Opisul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii de concurs.

Notă:

- (1) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- (2) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- (3) Actele prevazute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

#### VI. Graficul de desfășurare a concursului și dispoziții finale

Etapa de concurs	Data /perioada
Depunerea dosarelor de concurs	23 octombrie-5 noiembrie
Afișarea rezultatului după selecția dosarelor	9 noiembrie
Depunerea contestațiilor selectie dosare	10 noiembrie
Afisare rezultat contestatii selectie dosare	11 noiembrie
Proba scrisă	13 noiembrie-ora 13
Afisare rezultate la proba scrisa	16 noiembrie, ora 10
Depunere contestatii in urma sustinerii probei scrise	17 noiembrie
Afisare rezultate in urma contestatiilor depuse la proba scrisa	17 noiembrie
Proba practică	18 noiembrie-ora 14
Afisarea rezultatelor la proba practica	18 noiembrie- ora 18
Depunerea contestațiilor in urma probei practice	19 noiembrie- orele 8-13
Afisarea rezultatelor in urma contestatiilor depuse la proba practica	19 noiembrie- ora 17
Interviu	20 noiembrie-ora 9
Afisarea rezultatelor la proba interviu	20 noiembrie- ora 15
Depunerea contestațiilor in urma sustinerii interviului	23 noiembrie
Afisarea rezultatelor in urma contestatiilor depuse la proba de interviu	24 noiembrie-ora14
Afișarea rezultatelor finale	24 noiembrie-ora 17

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la sediul LICEULUI „VOLTAIRE” CRAIOVA în perioada 23 octombrie-5 noiembrie 2020, în intervalul orar 9-12.

Relații suplimentare la sediul: LICEULUI „VOLTAIRE” , persoană de contact: DAN DOINA telefon 0756/803880.

DIRECTOR,  
prof.dr. Dorina-Loredana POPI

